Monte Patria
Ilustre Municipalidad
Dirección de Desarrollo Comunitario
Departamento Social

FOSIS
Ministerio de Desarrollo Social y Familia
Gobierno de Chile

BASES CONCURSO PÚBLICO

La Municipalidad de Monte Patria, en conformidad a la ejecución del Programa Familias Subsistemas Seguridades y Oportunidades, realiza llamado a recepción de antecedentes para proveer los siguientes cargos:

- **01 Apoyo Familiar Integral**, Programa Familias Subsistemas Seguridades y Oportunidades jornada completa, convenio acompañamiento y Eje.
  Sueldo Bruto $1.220.600.- ***En calidad de Reemplazo por 6 meses, desde julio a diciembre 2025.***

REQUISITOS DEL CARGO ESTUDIOS:

- Título Profesional de Asistente Social o Trabajador Social

CONOCIMIENTOS:

- Nivel Usuario de programas computacionales y uso de internet (Word, Excel, entre otros)
- Conocimientos básicos en Sistema de Protección Social.
- Conocimientos en modelo de Trabajo en Red y Enfoque comunitario
- Conocimiento en Enfoque de Genero
- Experiencia mínima 2 años

COMPETENCIAS:

- Interés y motivación por el trabajo en terreno, con población en situación de extrema pobreza y vulnerabilidad; lo que implica disposición para adecuar los horarios a los tiempos de las familias.
- Compromiso con el trabajo con familias en situación de extrema pobreza, pobreza y vulnerabilidad, motivando la participación de hombres y mujeres.
- Compromiso con la superación de la pobreza.
- Disposición al cambio y conocimiento continuo
- Habilidades para establecer relaciones de trabajo positivas y colaborativas
- Habilidades para el trabajo en equipo
- Conocimiento de la Redes Institucionales Locales y capacidad de generar nuevas redes dirigidas a familias y personas en situación de pobreza.
- Experiencia en el Área Social y conocimiento de la temática de los programas afines

PRINCIPALES FUNCIONES A DESARROLLAR COMO APOYO FAMILIAR INTEGRAL:

- Implementar el Acompañamiento Familiar Psicosocial y Sociolaboral a través de un trabajo que se desarrolla mayormente en terreno, con disposición a adecuarse a horarios flexibles que faciliten la participación de hombres y mujeres y grupos de beneficiarios, incorporando además una visión de trabajo socio comunitario.
- Enfatizar en el desarrollo de capacidades y activación de recursos familiares.
- Promover la construcción de un vínculo de confianza con cada una de las familias atendidas y mantener absoluta confidencialidad de la información.
- Registrar y mantener actualizada la información que resulte de las sesiones realizadas con cada una de las familias asignadas, tanto en el material físico, como sistema informático.
- Asistir y participar de las instancias de formación y capacitación y coordinación.
- Realizar un proceso de acompañamiento personalizado a las familias aplicando las metodologías determinadas y siguiendo un sistema de sesiones de trabajo periódicas.

CALIDAD CONTRACTUAL

- Tipo de Contrato: Contrato Honorarios
- Jornada de Trabajo: Jornada completa
- **Duración de Contrato: Desde el 15 de julio al 31 de diciembre 2025.-**
- Número de Vacantes: 01

PROCESO DE SELECCIÓN

- Admisibilidad: Revisión de antecedentes y cumplimiento en la entrega de antecedentes básico a presentar.
- Evaluación Curricular: Corresponde a una Pauta estándar que equivale al 40% del proceso.
- Entrevista: Corresponde a una Pauta estándar que equivale al 60% del proceso.

ANTECEDENTES BASICOS A PRESENTAR

- Currículum Vitae
- Fotocopia simple de certificado de título (no se acepta certificados de egreso o título en trámite.
- Fotocopia de cédula de identidad.
- Fotocopia de perfeccionamientos. (seminarios, diplomados, magister) en de contar con ellos.
- Certificados de Antecedentes para fines especiales

- Documentos(s) y/o certificado(s) que acredite(n) participación en cursos / capacitaciones en Materia de Género. (Recomendable)

RETIRO DE LAS BASES Y RECEPCION DE ANTECEDENTES

Los interesados en participar de este proceso, encontraran las bases publicadas en www.munimontepatria.cl

Para la recepción de los documentos, deberán presentar sus postulaciones en sobre cerrado en **Oficina de Parte de la Ilustre Municipalidad de Monte Patria, ubicada en calle Diaguitas Nº 31**, indicando el nombre del concurso y sus datos personales en horario de 09:00 a 13:00 hrs y de 14:00 a 16:00 hrs de lunes a jueves y el día viernes en horario de 09:00 a 13:00 hrs. Dirigido al Departamento Social de La Ilustre Municipalidad de Monte Patria.

CRONOGRAMA DEL PROCESO:

Publicación del concurso y bases	01 julio 2025.-
Recepción de antecedentes	01 al 07 julio 2025.-
Análisis Curricular	08 de Julio 2025.-
Entrevistas individuales	10 de julio 2025.-
Resolución del concurso	11 al 14 de julio 2025.-
Inicio Laboral	15 de julio 2025 o por Confirmar.-

COMISION EVALUADORA.

La comisión evaluadora estará a cargo de la Directora de Desarrollo Comunitario o quien la subrogue, la encargada del departamento social o quien le subrogue y Apoyo Provincial FOSIS u otro representante del FOSIS en su remplazo.