



Monte Patria
Ilustre Municipalidad

CONCURSO PÚBLICO

La Ilustre Municipalidad de Monte Patria llama a apertura de concurso público del Programa de Prevención Focalizada PPF MONTE PATRIA, para contratar a profesional **(Jornada completa), para proveer el cargo de: ASISTENTE SOCIAL.**

REQUISITOS PARA POSTULAR AL CARGO:

- Asistente Social Titulado (Acreditación de título).
- Experiencia profesional en EX RED SENAME, Mejor Niñez o en temática de infancia, familia y derechos vulnerados. (Acreditable).
- Experiencia en trabajo con redes sociales y comunitarias.
- Conocimiento en abordaje de vulneración de derechos de niños, niñas y adolescentes.
- Deseable conocimiento en Tribunal de Familia
- Deseable manejo en base de datos Sistema Integrado de Información Seguimiento y Monitoreo (SIS) Mejor Niñez.
- Poseer alta motivación y compromiso para el trabajo en el área infanto/juvenil.
- Capacidad de trabajo en equipo.
- Pro actividad
- Capacidad para establecer adecuadas relaciones interpersonales y con figuras de autoridad.
- Conocimiento computacional a nivel de usuario.
- Capacidad de gestión y respuesta en ámbitos judiciales y sociales.
- Capacidad de trabajo bajo alta exigencia.
- Disponibilidad Inmediata

FUNCIONES DEL CARGO

- Resguardar la confidencialidad de la información sobre los niños, niñas, adolescentes y familias que participan del proceso.
- Evaluar las situaciones psicosociales de los niños, niñas, adolescentes, sus familias y las redes comunitarias, con fines de levantamiento del plan de intervención.
- Aplicar instrumentos de evaluación niño, niña y adolescentes ingresados y sus familias, de acuerdo a su competencia profesional, asegurando la participación de los usuarios.
- Diseñar, desarrollar y conducir los PII con niños, niñas y adolescentes ingresados y sus familias de acuerdo a su competencia profesional, asegurando la participación de los usuarios.
- Promover el desarrollo de capacidades y potencialidades de los niños, niñas y adolescentes y sus familias en la intervención.
- Contribuir con los procesos de re- significación sobre el vínculo de los niños, niñas y adolescente con su familia, pares o amigos y la comunidad.
- Gestionar y coordinar la vinculación a redes formales y comunitarias tanto para los niños, niñas y adolescentes atendidos, como para su familia con la red intersectorial y de protección social del espacio local.
- Desarrollar intervenciones en terreno con las familias, mediante metodologías diferenciadas y técnicas tales como: visitas domiciliarias, consejería y modelaje de conductas protectoras.
- Participación en reuniones técnicas del equipo, con la finalidad de analizar los procesos de intervención y adoptar acciones que permitan avanzar hacia el logro de objetivos en los tiempos propuestos.
- Mantener actualizado el catastro de organismos e instituciones locales y extensas consideradas redes de apoyo.
- Registro de la información requerida en SIS mejor niñez y en carpeta individual.
- Elaboración de informes de avance para tribunales de Familia en los plazos definidos por dicha institución y para los casos que corresponda.

- Participación en audiencias y cumplimiento de gestiones instruidas por los Tribunales de Familia.
- Otras funciones relacionadas al cargo que su jefatura encomiende.
-

JORNADA Y MODALIDAD CONTRACTUAL

El cargo es por jornada completa, modalidad contractual como funcionario/a honorarios.

DOCUMENTOS A PRESENTAR

Los interesados/as, deben hacer llegar:

- Curriculum vitae
- Copia de título universitario
- Certificado de antecedentes con fines especiales
- Certificado de inhabilidad para trabajar con menores de edad
- Carta de referencia laborales

Los documentos deben hacerse llegar al correo **ppfmontepatria@gmail.com**

Remuneración:

1.096.366 bruto

CALENDARIZACIÓN DEL PROCESO

Recepción de antecedentes	Desde el 4 de enero al 15 de enero de 2024
Consultas , información	ppfmontepatria@gmail.com 9-78441049 532-354400 anexo 172