



Municipalidad  
**Monte Patria**

DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS  
UNIDAD DE RECURSOS HUMANOS

**AUTORIZA FERIADO ANUAL.-**

**DECRETO ALCALDICIO N°: 17286.-**

**MONTE PATRIA, 25 de octubre del 2018.**

**VISTOS:**

Constitución Política de la República

- El D.F.L N°1/19.704, del Ministerio del Interior, que fija el Texto Refundido de la Ley N°18.695, Orgánica Constitucional de Municipalidades, en materia de Gestión Municipal, publicada con fecha 03.05.2002, en el Diario Oficial de la República.

- Decreto Alcaldicio n°14.729 de fecha 06 de Diciembre de 2016 asunción al Cargo de Alcalde, periodo 2016-2020;

- Decreto Alcaldicio N°11.941, de fecha 12 de Septiembre de 2017, que autoriza la delegación de facultad de firma al director(a) de Administración y Finanzas

- Las atribuciones inherentes al cargo;

**DECRETA:**

**AUTORIZASE**, a la Funcionaria Sra(ta). **ANGIE PATRICIA CORTÉS ROJAS**, R.U.T 16.451.407-2, Prestador Servicios, hacer uso de 4 días de su feriado legal año 2018, a contar del martes 02 de octubre de 2018 al viernes 05 de octubre de 2018, ambas fechas inclusive.

**ESTABLÉZCASE**, que la funcionaria a la fecha de solicitud ha hecho efectivo 4 días de su feriado legal año 2018 y descontando los autorizados en el presente decreto le quedarían pendientes 2 días de su feriado legal año 2018.

**ANÓTESE, COMUNÍQUESE Y ARCHÍVESE.**



*Bernardita Cortés Gómez*  
SECRETARIO MUNICIPAL



*Perla Zepeda Rojas*  
DIRECTOR(A) DE ADM. Y FINANZAS  
POR ORDEN DEL ALCALDE

\*\*\* Impreso por: keyla echeverría albornoiz-25/10/2018-17:13:15



87FD5EAF3B8F5912A981CADC13413993