



Municipalidad  
**Monte Patria**  
Departamento Educación  
Unidad de Adquisiciones

**MAT:Autoriza Bases Administrativas  
DECRETO ALCALDICIO N° 15.965-  
MONTE PATRIA, 03 de octubre de 2018**

**VISTOS:**

- Según La Constitución Política de la República;
- Lo dispuesto en el Art. 8º, letra h), la Ley N° 19.886 de Compras Públicas;
- El Acta de Instalación del Concejo Municipal de Monte Patria de fecha 06 de Diciembre de 2016;
- Decreto Alcaldicio N° 14.729, de fecha 06.12.2016 que Aprueba Asunción al Cargo de Alcalde y Concejales.
- Decreto Alcaldicio N°14.823, de fecha 07.12.2016, Nombra Administrador Municipal, Sr. Robinson Andrés Lafferte Cortés.
- Decreto Alcaldicio N°14.962, de fecha 09.12.2016, que Autoriza al Sr. Robinson Lafferte Cortes, la delegación de facultad de firma;
- Decreto Alcaldicio N°15.192, de fecha 15.12.2016, que complementa Decreto Alcaldicio N°14.962, de fecha 09.12.2016, en el sentido de individualizar en forma completa la persona del Administrador Municipal y establece la subrogancia en el cargo de Alcalde;
- Decreto Alcaldicio N°16.064, de fecha 07.12.2017, que Aprueba el Presupuesto Del Departamento de Educación para el Año 2018;

**CONSIDERANDOS:**

- Pedido de Material N°14781 del 28.09.2018 Cerro Guayaquil
- Pedido de Material N°14780 del 28.09.2018 Cerro Guayaquil
- Pedido de Material N°14785 del 28.09.2018 Escuela Flor del Valle
- Pedido de Material N°14788 del 28.09.2018 Escuela Flor del Valle
- Pedido de Material N°14834 del 01.10.2018 Escuela El Palqui
- Pedido de Material N°14825 del 01.10.2018 Liceo Pdte. Edo .FreiMontalva
- Pedido de Material N°14826 del 01.10.2018 Liceo Pdte. Edo .FreiMontalva
- Pedido de Material N°14827 del 01.10.2018 Liceo Pdte. Edo .FreiMontalva
- Pedido de Material N°14816 del 01.10.2018 Liceo Pdte. Edo .FreiMontalva
- Terminos Técnicos de Referencia.

**DECRETA:**

1. Autoriza Bases Administrativas Generales, por servicio de traslado de alumnos de los establecimientos mencionados anteriormente que participan de salidas pedagógicas fuera del Establecimiento.
2. Las Presentes Bases Administrativas están destinadas a reglamentar el proceso de llamado a Propuesta Pública, adjudicación, contratación y ejecución de los servicios de traslado de alumnos.
3. La unidad ejecutora contratante es la Municipalidad de Monte Patria. La supervisión técnica del servicio que se licita será desempeñada por el Departamento de Educación Municipal.
4. Podrán presentarse en la presente propuesta, las personas naturales o jurídicas que acrediten, a través de los documentos enumerados en el punto 12, de las presentes Bases, poseer la idoneidad conocimientos y solvencia.
5. Quedan excluidos expresamente y por tanto, no podrán participar en la licitación quienes registren alguna de las inhabilidades establecidas en el artículo 4 de la Ley N° 19.886 y tengan algún vínculo de parentescos descritos en la letra b) del artículo 54 de la ley N° 18.575.



6. Se hace presente que para adjudicar al oferente, éste deberá contar con inscripción vigente y hábil en el portal Chile Proveedores. En caso de no poseer las inscripciones vigentes a la fecha de adjudicación deberá presentarlo a más tardar en un plazo de cinco días corridos, debiendo el proponente realizar las gestiones pertinentes para contar con los registros al momento de la adjudicación, de no tener en los plazos antes indicados su oferta será desestimada, procediendo el mandante a adjudicar la propuesta a la oferta que siga en orden de prelación.
7. No se aceptarán solicitudes de aumento de plazos para realizar este cometido, por lo cual los señores proponentes deben tener en cuenta este requisito previo a ofertar. El solo hecho de la presentación de la oferta a través del portal de mercado público, significará la aceptación por parte del proponente de las presentes bases administrativas generales aclaraciones del oficio, respuesta de la consultas, anexos y en general todos los documentos que los acompañen.
8. Para este gasto el valor referencial es de \$ 2.600.000.-, ofertas que no podrán superar más del 30%, del valor referencial para ser evaluadas.
9. El interesado en la licitación deberá, previamente a la presentación de su oferta, estudiar cuidadosamente todos los documentos que forman parte de la propuesta.
10. Los Precios entregados por proponente serán de su completa responsabilidad, no aceptándose revisiones posteriores ya sea por posibles errores, omisiones, variación de los parámetros considerados u otros motivos. No obstante lo anterior, la oferta podrá ser corregida de errores aritméticos por la Municipalidad de Monte Patria.
11. Toda inconsistencia, omisión, error o elementos de difícil comprensión, será interpretado por la Municipalidad de Monte Patria, ajustando la interpretación a los términos que mejor convenga a la naturaleza del servicio contratado.
12. Las propuestas se presentarán en la fecha indicada en las bases administrativas especiales, a través del portal [www.mercadopublico.cl](http://www.mercadopublico.cl) y será revisado por la comisión, a través de esta vía. El proponente debe incluir los siguientes antecedentes:
  - Formato Identificación Oferente
  - Formato Oferta Económica.
  - Formato tipo de declaración jurada simple, donde el oferente expone que no se encuentra inhabilitado para contratar con la Municipalidad de Monte Patria.
  - Cotización donde indique claramente las líneas que postula y el vehículo que postula por cada una de las líneas ofertadas ( se adjunta formato, además debe indicar si cuenta con cinturón de seguridad por cada asiento.
  - Permiso de Circulación vigente
  - Certificado Revisión Técnica vigente
  - Seguro Obligatorio Vigente
  - Licencia de conducir
  - Cédula de identidad del conductor
13. La Municipalidad de Monte Patria, mediante Decreto Alcaldicio y una vez revisado los antecedentes y debidamente ponderadas las ofertas, presentadas por los interesados, aceptará la Propuesta Técnica y Económica, que estime más conveniente para sus intereses, en virtud de los que arroje la evaluación de las ofertas en relación a los establecido en los criterios de evaluación, del mismo modo la Municipalidad de Monte Patria se reserva el derecho a rechazar fundadamente todas las ofertas. La adjudicación de la Licitación será notificada a través del Portal [www.mercadopublico.cl](http://www.mercadopublico.cl). Tanto al proponente favorecido, como a los restantes proponentes, dentro del plazo de 5 días hábiles contados desde la notificación





Municipalidad  
**Monte Patria**  
Departamento Educación  
Unidad de Adquisiciones

de la adjudicación se suscribirá el contrato respectivo, los costos de legalización u otros que emanen de la firma de dicho instrumentos serán de cargo del adjudicatario. El contrato respectivo será redactado por la Municipalidad de Monte Patria.

14. Contrato: La emisión y Aceptación de la orden de compra será considerada como instrumento contractual, toda vez que se entenderá la aceptación total de lo establecido en las presentes Bases y en la oferta presentada por el proveedor.
15. Forma de Pago: la adquisición y servicio será cancelado por cada viaje realizado, contra recepción conforme por parte del establecimiento, se pagará contra presentación de factura a nombre de la Municipalidad de Monte Patria, Giro Municipalidades, el pago se cursará dentro de los 30 días después de la emisión de la factura.
16. Servicio:
  - Servicio de traslado de 36 alumnos del colegio Cerro Guayaquil quienes realizarán una salida pedagógica a la ciudad de La Serena (sede Escuela de Música en la ULS) salida a las 8:00 aprox. Regreso a las 15:00horas, aprox., el día 18 de octubre del 2018.
  - Servicio de traslado de 25 alumnos del colegio Cerro Guayaquil quienes realizarán una salida pedagógica a la ciudad de La Serena (sede Escuela de Música en la ULS) salida a las 8:00 aprox. Regreso a las 15:00horas, aprox., el día 16 de octubre del 2018.
  - Servicio de traslado de 23 alumnos de la Escuela Flor del Valle, quienes realizarán una salida a la Ciudad de La Serena (el Hinojal-Serena Zoo), el día 17 de octubre del 2018, salida a las 8:00 horas, regreso a las 16:00 horas aprox.
  - Servicio de traslado de 30 alumnos de la Escuela Flor del Valle, quienes realizarán una salida a la Ciudad de Coquimbo(Acuario UCN), el día 31 de octubre del 2018, salida a las 8:00 horas, regreso a las 16:00 horas aprox.
  - Servicio de traslado de 32 alumnos de 3°A de Gastronomía de LPEFM, para el día 18 de octubre del 2018 desde Monte Patria a Ovalle, (Casino Resort), salida a las 11:30 horas, regreso a las 15:30 aprox.
  - Servicio de traslado de 30 alumnos de 3°B de Gastronomía de LPEFM, para el día 18 de octubre del 2018 desde Monte Patria a Ovalle, (Casino Resort), salida a las 11:30 horas, regreso a las 15:30 aprox.
  - Servicio de traslado de 30 alumnos de 4°A de Gastronomía de LPEFM, para el día 18 de octubre del 2018 desde Monte Patria a Ovalle, (Casino Resort), salida a las 11:30 horas, regreso a las 15:30 aprox.
  - Servicio de traslado de 25 alumnos de 4°B de Gastronomía de LPEFM, para el día 18 de octubre del 2018 desde Monte Patria a Ovalle, (Casino Resort), salida a las 11:30 horas, regreso a las 15:30 aprox.
  - Servicio de traslado de 56 alumnos de Kinder A y B, de la Escuela El Palqui para el día 24 de octubre del 2018, salida a las 8:00 horas, regreso a las 16:00 horas, a la ciudad de La Serena, Coquimbo y El Hinojal (recorrido por Avenida del Mar, Acuario UCN y Serena Zoo)

**Los Vehículos deben contar Con Cinturón de Seguridad, en todos sus asientos.**

**El adjudicado se responsabiliza de los daños materiales que eventualmente le ocasione al vehículo de su propiedad o a su cargo por accidentes de cualquier origen, asimismo es responsable de los daños que le ocasionare al Municipio o a terceros; A su vez se hace responsable de las notificaciones de las infracciones que se le hagan y aquellas que se deriven del empadronamiento del vehículo por Carabineros de Chile o fiscalización del Ministerio de Transportes y Telecomunicaciones.**



Municipalidad  
**Monte Patria**  
Departamento Educación  
Unidad de Adquisiciones

#### 17. Multas

- La Municipalidad de Monte Patria estará facultada para aplicar multas al proveedor o prestador, en los siguientes casos:
  - En caso de incumplimiento en tiempo y forma, de los recorridos especificados en los términos técnicos de referencia y las presentes Bases Administrativas.
  - Transportar personas que no sean beneficiarias de la presente contratación, sin autorización previa de la Supervisión Técnica del Establecimiento.
  - Cualquier conducta o actividad de parte del proveedor o de sus trabajadores que alteren el correcto desarrollo de la gestión contratada.
  - Si la Superintendencia de Educación aplica multas al Establecimiento Educacional por concepto de incumplimiento y/o transgresión de los establecido en las Bases Administrativas, Contrato y normas vigentes, esta multa será de cargo del proveedor. El valor de la multa será de un 10%, en relación al monto señalado en la orden de compra correspondiente, expresando en su equivalencia en unidad tributaria mensual, a beneficio Municipal, para lo cual la Supervisión Técnica podrá resolver la infracción administrativamente y sin forma de juicio.

#### 18. Jurisdicción y domicilio

- Para todos los efectos legales las partes fijan su domicilio en la Ciudad de Monte Patria y deberán someterse a la competencia de los tribunales competentes o dicha jurisdicción.

#### 19. Criterios de Evaluación:

- PRECIO: 30% Mejor oferta /oferta a evaluar x 30%
- Año del Vehículo
  - vehículo año 2018 a 2016= 50%
  - vehículo año 2015 a 2013= 40%
  - vehículo año 2012 a 2010= 30%
  - vehículo año 2009 a 2006= 20%
  - mas años = 0%
- Cumplimiento de los requisitos formales 20%= si adjunta la totalidad de los documentos indicados en el punto 12 de las presentes bases, si no adjunta la totalidad de los documentos 0%. Es obligatorio ingresar la cotización para ser evaluado.

**Puntaje mínimo 60% para adjudicar**

20. En caso de empate entre los oferentes se preferirá aquel que haya obtenido mayor puntaje en el criterio precio, de continuar el empate se adjudicará aquel proveedor que ingrese su oferta primero.
21. La entrega de los antecedentes de postulación a la propuesta, deben ser ingresados en el portal [www.mercadopublico.cl](http://www.mercadopublico.cl).
22. Consultas y Aclaraciones Las consultas respecto a la licitación deberán hacerse por criterio, vía Portal [www.mercadopublico.cl](http://www.mercadopublico.cl)
23. Evaluación de las Propuestas  
La comisión evaluadora será integrada por la Encargada de la Coordinación SEP y una funcionaria de la unidad de adquisiciones.





Municipalidad  
**Monte Patria**  
Departamento Educación  
Unidad de Adquisiciones

24. Las ofertas económicas presentadas por los oferentes, no podrán superar, por ningún motivo, el 30% del presupuesto referencial para este servicio, así la comisión evaluadora se reserva el derecho de dejar fuera de bases las propuestas que excedan el valor establecido.
25. La Municipalidad podrá poner término anticipado al contrato sin necesidad de aviso previo, por la vía administrativa, mediante Resolución Interna y sin intervención judicial, cuando el oferente hubiere infringido obligaciones que las leyes, las presentes Bases Administrativas o en su caso el Contrato le impongan. En estos casos, el proveedor no tendrá derecho a reclamo ni indemnización de ningún tipo, por la circunstancia de haberse puesto término de esta forma al contrato. Se consideran a vías de ejemplo incumplimientos en sus obligaciones por parte del contratista que facultan a la Municipalidad para aplicar este numeral las siguientes acciones:
- Incumplimiento de la oferta que dio lugar al contrato, es decir, que los precios consignados en la oferta sean modificados por el oferente con posterioridad.
  - Si el proveedor no cumpliera con los requisitos establecidos por el Ministerio de Transporte y Telecomunicaciones en relación al Transporte Remunerado de Escolares, en el periodo que comprende la adjudicación y la ejecución de los servicios contratados.
  - Incumplimiento en la calidad del servicio solicitado, ofrecido, adjudicado y contratado, lo que en todo caso será evaluado por la Municipalidad.
  - La no prestación oportuna del servicio, y la no prestación del Bus objeto de la licitación. Sin perjuicio de lo anterior y en todo caso la Municipalidad estará facultada para aplicar la/s multa/s consignada/s en el punto 17 de las presentes Bases Administrativas.
  - -Se pondrá término unilateralmente al contrato si el proveedor si se comprueba que el proveedor en cualquier momento no cumple con los requisitos exigidos en los Términos Técnicos de Referencia correspondientes.
  - Si el proveedor subcontratará el servicio prestado.
  - Por muerte del prestador o socio de que implique la disolución de la sociedad según corresponda.
  - En caso de embargo Judicial de parte o totalidad de los bienes ofrecidos por el proveedor. En los casos antes técnicamente señalados se dejara sin efecto la adjudicación, procediéndose a efectuar una nueva adjudicación al segundo mejor evaluado y así sucesivamente o a licitar nuevamente a criterio de la Municipalidad.
26. ESTABLEZCASE que el costo disponible para este gasto asciende a \$2.600.000.- (Dos millones seiscientos mil pesos), exento de impuesto.
27. **IMPÚTESE** el gasto que demanda la compra a las cuentas presupuestaria 215 22 08 007 003 "Traslado de Alumnos Viajes Especiales", del Presupuesto Vigente del Departamento de Educación.



*Bernardita Cortés Gómez*  
SECRETARIO MUNICIPAL

LRA/FVL/vav



*Robinson Lafferte Cortés*  
ALCALDE