



Municipalidad  
**Monte Patria**

DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS  
UNIDAD DE RECURSOS HUMANOS

**AUTORIZA FERIADO ANUAL.-**

**DECRETO ALCALDICIO N°: 19054.-**

**MONTE PATRIA, 23 de noviembre del 2018.**

**VISTOS:**

Constitución Política de la República

- El D.F.L N°1/19.704, del Ministerio del Interior, que fija el Texto Refundido de la Ley N°18.695, Orgánica Constitucional de Municipalidades, en materia de Gestión Municipal, publicada con fecha 03.05.2002, en el Diario Oficial de la República.

- Decreto Alcaldicio n°14.729 de fecha 06 de Diciembre de 2016 asunción al Cargo de Alcalde, periodo 2016-2020;

- Decreto Alcaldicio N°11.941, de fecha 12 de Septiembre de 2017, que autoriza la delegación de facultad de firma al director(a) de Administración y Finanzas

- Las atribuciones inherentes al cargo;

**DECRETA:**

**AUTORIZASE**, a la Funcionaria Sra(ta). **BIANCA JUDITH SANTANDER DÍAZ**, R.U.T [REDACTED], Prestador Servicios, hacer uso de 5 días de su feriado legal año 2018, a contar del lunes 17 de diciembre de 2018 al viernes 21 de diciembre de 2018, ambas fechas inclusive.

**ESTABLÉZCASE**, que la funcionaria a la fecha de solicitud ha hecho efectivo 3 días de su feriado legal año 2018 y descontando los autorizados en el presente decreto le quedarían pendientes 2 días de su feriado legal año 2018.

**ANÓTESE, COMUNÍQUESE Y ARCHÍVESE.**



*Pablo Barrantes Díaz*

SECRETARIO MUNICIPAL



*[Signature]*  
DIRECTOR(A) DE ADM. Y FINANZAS  
POR ORDEN DEL ALCALDE

Impreso por: keyla echeverría albornoz-23/11/2018-10:24:32



4FAFDACF46AE9BAC5DCA1F8B34C333A5

*[Handwritten signature]*