



Municipalidad
Monte Patria
MOVILIZACION

MAT: AUTORIZA COMETIDOS DE FUNCIONARIOS QUE INDICA.

Decreto Alcaldicio N° 18782

Monte Patria, 20 de Noviembre del 2018.-

VISTOS:

- Constitución Política de la República;
- Ley N° 18.695, Orgánica Constitucional de Municipalidades, en materia de gestión Municipal, publicada en el Diario Oficial con fecha 03 de Mayo del 2002;
- El Decreto Alcaldicio N° 14.729 con fecha 06 de Diciembre de 2016, donde señala la elección del Alcalde periodo 2016-2020;
- Decreto Alcaldicio N° 14.823, de fecha 07 de Diciembre de 2016, que nombra Administrador Municipal a Don Robinson Lafferte Cortes.
- Decreto Alcaldicio N° 14.962, de fecha 09 de Diciembre de 2016, que designa a Don Robinson Lafferte Cortes, la delegación de firma, bajo la fórmula "Por Orden del Sr Alcalde"
- Decreto Alcaldicio N° 15.192 de fecha 15 de Diciembre de 2016, que complementa la delegación de firma del decreto Alcaldicio N° 14.962 de fecha 09 de Diciembre de 2016.
- Decreto Alcaldicio N° 15.913 de fecha 06 de Diciembre de 2017, que aprueba el presupuesto municipal para el año 2018;
- Orden de comisión de servicio autorizada por administrador municipal.
- En uso de las facultades inherentes a mi cargo:

DECRETA:

1. **AUTORIZA**, al Sr Miguel Olivares Arancibia, Rut: [REDACTED], Conductor, grado 14, Planta Auxiliar, las siguientes comisiones de servicio:
 - 13.11.2018 (viatico al 20%): Extracción de basura domiciliaria en la localidad del Rio Huatulame.
 - 14.11.2018 (viatico al 20%): Extracción de basura domiciliaria en la localidad del Rio Rapel.
 - 15.11.2018 (viatico al 20%): Extracción de basura domiciliaria en la localidad del Rio Mostazal y al sector de semita.
2. **GIRESE**, al funcionario antes individualizado las siguientes cantidades:

03 Viatico al 20% \$ 27.120.-
3. **IMPÚTESE** el gasto \$27.120.- (Veintisiete mil ciento veinte pesos) a la cuenta presupuestaria, 215.21.01.004.006.002 "Administración comisiones de servicio en el país", área de gestión 1.1.1 del presupuesto municipal vigente.
ANÓTESE, COMUNÍQUESE Y ARCHÍVESE.-

SECRETARIO MUNICIPAL

RLC/ [REDACTED]
Distribución:

- RR.HH
- Secretaria Municipal.
- Archivo Municipal.



ALCALDE
Betty Bravo Rojas