



Municipalidad  
**Monte Patria**

Dirección de Administración y Finanzas  
Unidad de Recursos Humanos

**MAT.: AUTORIZA COMETIDOS A  
FUNCIONARIO QUE INDICA.  
Decreto Alcaldicio N°8.280.-**

MONTE PATRIA, 28 de Mayo de 2018. -

**VISTOS :**

- Constitución Política de la República;
- Ley N° 18.695, Orgánica Constitucional de Municipalidades, en materia de gestión Municipal, publicada en el Diario Oficial con fecha 03 de Mayo del 2000;
- El Decreto Alcaldicio N° 14.729 del 06/12/2016 donde señala la elección del Alcalde periodo 2016-2020;
- Decreto Alcaldicio N° 15.913 de fecha 06 de diciembre de 2017, que aprueba el presupuesto municipal para el año 2018;
- Decreto Alcaldicio N°11.941, de fecha 12 de septiembre de 2017, que autoriza la delegación de facultad de firmas al Director(a) de Administración y Finanzas "Por orden del Alcalde".
- En uso de las facultades inherentes a mi cargo:

**DECRETA:**

1. **AUTORIZA**, comisión de servicios al Sr. Mario Barbagelata Rojas, Rut.; 13.653.774-1, Administrativo Unidad de Adquisiciones Municipal, grado 14, contrata, de acuerdo al siguiente detalle:
  - **12.04.2018** (01 viatico al 40%): por Retiro de materiales en proveedores Muebles Chillan, Radiotronic, Sielcomdata, Selim Dabed, Dipare, Pullman Cargo y Chilexpress.
  - **27.04.2018** (01 viatico al 40%): por Retiro de materiales en proveedores Muebles Chillan, Sielcomdata, Selim Dabed, Publifoto, Virevo Santa Ana, Starken, Dipare y Chilexpress,
  - **25.05.2018** (01 viatico al 40%): por Retiro de materiales en proveedores Selim Dabed, Dipare, Lit Cargo, Publifoto, Extintores Germania y Chilexpres.
2. **GIRESE**, al funcionario antes individualizado las siguientes cantidades:
  - 03 viáticos al 40% \$18.080.-
  - Total \$54.240.-
3. **IMPUTESE**, el gasto de \$54.240.- a la cuenta presupuestaria N°215.21.02.004.006.010 "DAF, comisiones de servicio en el país", área de gestión I.I.I, del presupuesto municipal vigente.

**ANÓTESE Y COMUNÍQUESE A LA DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS,  
REGÍSTRESE Y ARCHÍVESE.**



**SECRETARIO MUNICIPAL**



**DIRECTORA  
ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS  
"Por orden del Sr. Alcalde"**

BBR/mbd  
**DISTRIBUCIÓN:**

- Dirección de Administración y Finanzas
- Secretaria Municipal
- Archivo Adquisiciones

