



Municipalidad  
**Monte Patria**

DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS  
UNIDAD DE RECURSOS HUMANOS

**AUTORIZA FERIADO ANUAL.-**

**DECRETO ALCALDICIO N°: 7035.-**

**MONTE PATRIA, 04 de mayo del 2018.**

**VISTOS:**

Constitución Política de la República

- El D.F.L N°1/19.704, del Ministerio del Interior, que fija el Texto Refundido de la Ley N°18.695, Orgánica Constitucional de Municipalidades, en materia de Gestión Municipal, publicada con fecha 03.05.2002, en el Diario Oficial de la República.

- Lo dispuesto en el Art. 102, de la Ley 18.883, Estatuto Administrativo para funcionarios Municipales, publicado en el diario oficial de fecha 29 de diciembre de 1989;

- Ley 18.883 Estatuto Administrativo para funcionarios Municipales, publicado en el diario oficial de fecha 29 de diciembre de 1989;

- Decreto Alcaldicio n°14.729 de fecha 06 de Diciembre de 2016 asunción al Cargo de Alcalde, periodo 2016-2020;

- Decreto Alcaldicio N°11.941, de fecha 12 de Septiembre de 2017, que autoriza la delegación de facultad de firma al director(a) de Administración y Finanzas

- Las atribuciones inherentes al cargo;

**DECRETA:**

**AUTORIZASE**, a la Funcionaria Sra(ta). **MARISOL ALEJANDRA ROBLEDO ARACENA**, R.U.T. [REDACTED], Grado 11º, Contrata - Administrativa, hacer uso de 5 días postergados de su feriado legal año 2017, a contar del lunes 07 de mayo de 2018 al viernes 11 de mayo de 2018, ambas fechas inclusive.

**ESTABLÉZCASE**, que la funcionaria a la fecha de solicitud ha hecho efectivo 5 días de su feriado legal año 2017 y descontando los autorizados en el presente decreto, le quedarían 5 días de su feriado legal año 2017 y le quedarían pendientes 15 días de su feriado legal año 2018.

**ANÓTESE, COMUNÍQUESE Y ARCHÍVESE.**



SECRETARIO MUNICIPAL

*Bernardo Cortés Gálvez*



DIRECTOR(A) DE ADM. Y FINANZAS  
POR ORDEN DEL ALCALDE

*[Signature]*

Impreso por: keyla echeverría albornoiz-04/05/2018-14:52:21



749438F491DA83F65CACF72BD789135C

*[Handwritten mark]*