



Municipalidad
Monte Patria

I. MUNICIPALIDAD DE MONTE PATRIA
DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS
UNIDAD DE RECURSOS HUMANOS

D°A° N°: 2018.-

MONTE PATRIA, 05 de febrero del 2018.

MATERIA:

AUTORIZA FERIADO ANUAL.-

VISTOS:

Constitución Política de la República
El D.F.L N°1/19.704, del Ministerio del Interior, que fija el Texto Refundido de la Ley N°18.695, Orgánica Constitucional de Municipalidades, en materia de Gestión Municipal, publicada con fecha 03.05.2002, en el Diario Oficial de la República.

Lo dispuesto en el Art. 102, de la Ley 18.883, Estatuto Administrativo para funcionarios Municipales, publicado en el diario oficial de fecha 29 de diciembre de 1989;

Las atribuciones inherentes a mi cargo;

DECRETO:

AUTORIZASE, a la Funcionaria Sra(ta). ELISA CARMEN CORTES ARAYA, R.U.T [REDACTED]-K, Grado 11°, Planta - Técnica, hacer uso de 5 días de su feriado legal año 2018, a contar del lunes 05 de febrero de 2018 al viernes 09 de febrero de 2018, ambas fechas inclusive.

ESTABLÉZCASE, que la funcionaria a la fecha de solicitud no ha hecho efectivo días de su feriado legal año 2018 y descontando los autorizados en el presente decreto le quedarían pendientes 20 días de su feriado legal año 2018.

ANÓTESE, COMUNÍQUESE Y ARCHÍVESE.

USO DE CONTROL INTERNO

REG INT N° _____

CON FECHA _____

CURSADO S/OBS

CURSADO C/OBS

RECHAZADO

Firma y timbre recepción



Angela Rivera Corayl

-SECRETARIO MUNICIPAL



Betty Bravo Rojas

DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS
DIRECTOR(A) DE ADM. Y FINANZAS
POR ORDEN DEL ALCALDE