

**MAT: Aprueba y Autoriza la Programación de Horas Extraordinarias.-**

**Monte Patria, 05 de Diciembre de 2018.-**

**DECRETO ALCALDICIO N° 19.857.-**

**VISTOS:**

- La Constitución Política de la República de Chile;
- La Ley N° 18.695, Orgánica Constitucional de Municipalidades en materia de gestión Municipal, publicada en el Diario Oficial con fecha 03 de Mayo de 2000;
- La Ley N° 19.378, Estatuto de Atención Primaria de Salud;
- El Decreto Alcaldicio N° 14.729, del 06 de diciembre de 2016, que aprueba la asunción de Alcalde y Concejales, periodo 2016-2020;
- El Decreto Alcaldicio N° 2.204, del 15 de Febrero de 2017, que autoriza contrato a plazo fijo a doña Yovana del Carmen Muñoz Jofre;
- El Decreto Alcaldicio N° 2.771 de fecha 01 de marzo de 2017, autoriza a doña Yovana del Carmen Muñoz Jofre, en su calidad de Directora de la Red Comunal de Salud de Monte Patria, la delegación de facultad de firma "por orden del alcalde";
- El Decreto Alcaldicio N° 16.258, del 13 de diciembre de 2017, que aprueba el presupuesto salud para el año 2018;
- En uso de las facultades inherentes a mi cargo, y

**CONSIDERANDO:**

Envía el Director del Centro de Salud Familiar Carén, solicitud de horas extraordinarias correspondientes del mes de Enero de 2019, se adjunta correo electrónico.

**DECRETO:**

**1.- AUTORIZA Y APRUEBA** Programación de Horas Extraordinarias a funcionarios del Centro de Salud Familiar Carén para el mes de Enero de 2019.

FUNCIONARIO	CARGO	N° HORAS PROGRAMADAS			JUSTIFICACION
		DIURNAS	NOCTURNAS	LLAMADO	
Ivonne Cofre Cortes	Administrativa	9			Continuidad de Atención, extensión profesionales
Janeth Cortes Castillo	Administrativa	9			Estadísticas, rotulo de exámenes, continuidad de la atención
Evelyn Rojas Rojas	Administrativa	9			Continuidad de Atención, extensión profesionales
Sandra Tapia Ramos	Administrativa	9			Continuidad de Atención, extensión profesionales
Nolvia Fuentes Jórquera	Administrativa	9			Rotulo de exámenes
Héctor Angel Fernández	Auxiliar de Servicio	60	60		Mandar correspondencia, aseo terminal, instalaciones, varios
Marcos Alfaro	Auxiliar de Servicio	90	90		Mandar correspondencia, aseo terminal, instalaciones, varios
Eric Contreras	Auxiliar de Servicio	70	70		Mandar correspondencia, aseo terminal, instalaciones, varios
Leónidas Collao Tapia	Conductor	30	130		Turnos, Traslados
Leonel Henott Castillo	Conductor	30	130		Turnos, Traslados
Washington Henott Castillo	Conductor	30	130		Turnos, Traslados
Patricia Muñoz Romero	TENS.	30	24	24	Cubrir ausencias



Municipalidad  
**Monte Patria**  
DEPARTAMENTO DE SALUD

Luisa Milla Santander	TENS.	30	24	24	Cubrir ausencias
Karina Valle Castillo	TENS.	30	24	24	Cubrir ausencias, continuidad de atención farmacia
Verónica Cisternas Caimanque	TENS.	30	40	36	Cubrir ausencias, continuidad de atención farmacia
Katherine Velásquez Garay	TENS.	30	24	24	Cubrir ausencias, continuidad de atención farmacia
Soledad Díaz Rojas	TENS.	30	24	24	Cubrir ausencias, continuidad de atención, programa odontológico
Aldecira Mujica Labarca	TENS.	30	24	24	Cubrir ausencias, extensión, continuidad de atención, operativos EMPA
Camila Pino	TENS.	30	60	60	Cubrir ausencias en cosa necesario
Johan Galleguillos Cortes	TENS. POSTA	20	48	88	Toma de exámenes en posta Tulahuén, cubrir en caso de ausencia
Karla Loezar Galleguillos	TENS. POSTA	9	12	88	Toma de exámenes en posta Tulahuén, cubrir en caso de ausencia
Claudio Gallardo Flores	TENS. POSTA	9	24	48	Toma de exámenes en posta Pedregal
Vania González Cortes	TENS. POSTA	9	12	88	Toma de exámenes en posta Pedregal
Claudia Aracena Arancibia	TENS. POSTA	9	12	88	Toma de exámenes en posta Las Ramadas, cubrir en caso de ausencia
Amelia Villarroel	TENS. POSTA	9	24	88	Cubrir turnos en caso de urgencia.
Eric Bravo Alday	TENS. POSTA	9	24	88	Cubrir turnos en caso de urgencia.
Jessica Castillo Rojas	TENS. URG.		135	140	Cubre turno de llamados y en caso de ausencia
Nolvia Araya Rojas	TENS. URG.		135	140	Cubre turno de llamados y en caso de ausencia
Cesar Monardez Angel	TENS. URG.		135	140	Cubre turno de llamados y en caso de ausencia
Héctor Henott Valderrama	TENS. URG.		135	140	Cubre turno de llamados y en caso de ausencia

ANÓTESE, COMUNÍQUESE Y ARCHÍVESE.



*Denia Cortés Aquilera*

SECRETARIO MUNICIPAL

- JDC/TE/tpic
- Secretaría Municipal (Of. de Partes)
- CESFAM
- Unidad de Personal



*Yovana Muñoz Jofre*  
DIRECTORA RED COMUNAL DE SALUD  
"Por orden del Alcalde"