



Municipalidad  
**Monte Patria**

Dirección de Administración y finanzas  
Recursos Humanos

**MAT: APRUEBA JORNADA DE  
CAPACITACION PARA FUNCIONARIOS  
MUNICIPALES.**

**Decreto Alcaldicio N° 5782.-**  
Monte Patria, 13 de Abril del 2018.

**VISTOS:**

- Constitución Política de la República;
- Ley N° 18.695, Orgánica Constitucional de Municipalidades, en materia de gestión Municipal, publicada en el Diario Oficial con fecha 03 de Mayo del 2000;
- El Decreto Alcaldicio N° 14.729 del 06/12/2016 donde señala la elección del Alcalde periodo 2016-2020;
- Decreto Alcaldicio N° 15.913 de fecha 06 de diciembre de 2017, que aprueba el presupuesto municipal para el año 2018;
- Decreto Alcaldicio N° 14.962 de fecha 09 de Diciembre de 2016, que designa al Sr. Robinson Andrés Lafferte Cortes, la facultad de delegación de firma, bajo la fórmula "por orden del Alcalde";
- En uso de las facultades inherentes a mi cargo:

**CONSIDERANDO:**

La necesidad de capacitar y entregar las herramientas necesarias para que los funcionarios puedan desarrollar de manera eficiente las labores encomendadas, y mantener una mejora continua en la gestión municipal.

**DECRETA:**

1. **APRUEBA**, la realización de Jornada de Capacitación a funcionarios municipales y servicios incorporados a la gestión municipal, de acuerdo al siguiente programa:



- |            |   |
|------------|---|
| 09:00 Hrs. | : Acreditación  |
| 09:30 Hrs. | : Desafíos mejora continua, Procesos Administrativos internos<br>Expositor, Sr. Juan Eduardo Guzman Zúñiga, Asesor Jurídico Municipal |
| 10:10 Hrs. | : Coffe Break   |
| 10:50 Hrs. | : Nuevos ejes Ley de Compras Públicas<br>Expositor, Sr. Cesar Contreras, Abogado  |
| 11:15 Hrs. | : Lineamientos Plan de Desarrollo Comunal 2018-2020<br>Expositor, Sr. Camilo Ossandon Espinoza, Alcalde                               |
| 12:00 Hrs. | : Ronda de preguntas  |
| 13:00 Hrs. | : Almuerzo de finalización  |

2. **ESTABLEZCASE**, que la fecha de la capacitación será el día 30 de abril de 2018, en el Salón del Camping Municipal, desde las 09:00 Hrs.
3. **IMPUTESE**, los gastos que genere esta jornada a las siguientes cuentas presupuestarias, 215.22.11.002.001.002 "Administración cursos de capacitación", y 215.22.01.001.001.002 "Administración alimentos y bebidas capacitaciones", área de gestión 1.1.1., del presupuesto municipal vigente.

**ANÓTESE, COMUNÍQUESE Y ARCHÍVESE**

*Bernardita Cortés Gómez*

**SECRETARIO MUNICIPAL**



**ADMINISTRADOR MUNICIPAL  
"POR ORDEN DEL SR. ALCALDE"**

BBR/AMA/ama.-  
Distribución:  
Dirección de Administración y Finanzas  
Secretaría Municipal  
Unidad de Recursos Humanos