



Municipalidad  
**Monte Patria**



I. MUNICIPALIDAD DE MONTE PATRIA  
DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS  
UNIDAD DE RECURSOS HUMANOS

**MAT. :AUTORIZA COMPENSAR HORAS AL  
FUNCIONARIO QUE SE INDICA.**

**MONTE PATRIA, 05 de septiembre de 2017**

**VISTOS:**

Constitución Política de la República.

El D.F.L N° 1/19.704, del 27/12/2001 del Ministerio del Interior, que fija el texto Refundido, Coordinado, sistematizado y Actualizado de la Ley N° 18.695, Orgánica Constitucional de Municipalidades, en materia de Gestión Municipal, publicada con fecha 03.05.2002, en el diario Oficial de la República.

Lo dispuesto en el Art. 108, de la Ley 18.883, Estatuto Administrativo para funcionarios Municipales, publicado en el diario oficial de fecha 29 de diciembre de 1989;

Decretos Alcaldicios y Autorizaciones de horas Extraordinarias de los funcionarios debidamente autorizadas para compensación.

Las atribuciones inherentes a mi cargo,

USO DE CONTROL INTERNO	
REGISTRO N° _____ /	
Con Fecha _____	
CURSADO SIN OBSERVACIONES	<input checked="" type="checkbox"/>
CURSADO CON OBSERVACIONES	<input type="checkbox"/>
DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS UNIDAD DE RECURSOS HUMANOS firma y timbre recepción	

**DECRETO ALCALDICIO N°11574\_ /**

AUTORIZASE, al funcionario Sr. CARLOS MARCELO RIVERA RODRIGUEZ, R.U.T: [REDACTED]-4, Grado 11, Planta - Profesional, hacer uso de 017 hrs. (2 Días) de compensación, los días jueves 31 de agosto de 2017 al viernes 01 de septiembre de 2017.

ANÓTESE, COMUNÍQUESE Y ARCHÍVESE.



**SECRETARIO MUNICIPAL**

*Bernardita Cortés Gómez*



**ALCALDE**  
*Robinson Lafferte Cortés*

Impreso por: camila yañez cortes-as-05/09/2017-11:27:03



FEFFB09C2936AA6C61DFBC05D156BE3A