




Municipalidad  
Monte Patria

I. MUNICIPALIDAD DE MONTE PATRIA  
DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS  
UNIDAD DE RECURSOS HUMANOS

**MAT. :AUTORIZA COMPENSAR HORAS AL  
FUNCIONARIO QUE SE INDICA.**

**MONTE PATRIA, 05 de septiembre de 2017**

**VISTOS:**

|  |                          |
|--|--------------------------|
| USO DE CONTROL INTERNO   |                          |
| REGISTRO N° _____ /  |                          |
| Con Fecha _____  |                          |
| CURSADO SIN OBSERVACIONES  | <input type="checkbox"/> |
| CURSADO CON OBSERVACIONES  | <input type="checkbox"/> |
|  |                          |
| firmas y timbre recepción  |                          |

Constitución Política de la República.  
El D.F.L N° 1/19.704, del 27/12/2001 del Ministerio del Interior, que fija el texto Refundido, Coordinado, sistematizado y Actualizado de la Ley N° 18.695, Orgánica Constitucional de Municipalidades, en materia de Gestión Municipal, publicada con fecha 03.05.2002, en el diario Oficial de la República.

Decretos Alcaldicios y Autorizaciones de horas Extraordinarias de los funcionarios debidamente autorizadas para compensación.

Las atribuciones inherentes a mi cargo,

**DECRETO ALCALDICIO N°11555\_ /**

AUTORIZASE, al funcionario Sr. SEBASTIAN IGNACIO ALBANES CORTES, R.U.T: [REDACTED] Prestador Servicios, hacer uso de 00 hrs. 30 min. de (08:30 hasta 09:00) compensación, el día viernes 01 de septiembre de 2017.

ANÓTESE, COMUNÍQUESE Y ARCHÍVESE.



SECRETARIO MUNICIPAL

*Betsy Bravo Rojas*



ALCALDE  
*Robinson Lafferte Cortés*

\*\*\* Impreso por: ma [REDACTED] rubina muñoz-05/10/2017-10:41:38



9AA5EC8EC939E4468BD2A031D415DB50