



Municipalidad  
Monte Patria

4

I. MUNICIPALIDAD DE MONTE PATRIA  
DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS  
UNIDAD DE RECURSOS HUMANOS

**MAT. :AUTORIZA COMPENSAR HORAS AL  
FUNCIONARIO QUE SE INDICA.**

**MONTE PATRIA, 24 de noviembre de 2017**

**VISTOS:**

USO DE CONTROL INTERNO	
REGISTRO N° _____ /	
Con Fecha _____	
CURSADO SIN OBSERVACIONES	<input type="checkbox"/>
CURSADO CON OBSERVACIONES	<input type="checkbox"/>
 firma y timbre recepción	

Constitución Política de la República.  
El D.F.L N° 1/19.704, del 27/12/2001 del Ministerio del Interior, que fija el texto Refundido, Coordinado, sistematizado y Actualizado de la Ley N° 18.695, Orgánica Constitucional de Municipalidades, en materia de Gestión Municipal, publicada con fecha 03.05.2002, en el diario Oficial de la República.

Lo dispuesto en el Art. 65 y 66 de la Ley 18.883, Estatuto Administrativo para funcionarios Municipales, publicado en el diario oficial de fecha 29 de diciembre de 1989;

Decretos Alcaldicios y Autorizaciones de horas Extraordinarias de los funcionarios debidamente autorizadas para compensación.

Las atribuciones inherentes a mi cargo,

**DECRETO ALCALDICIO N°15341 /**

AUTORIZASE, al funcionario Sr. JAIME LEONEL ORTIZ CONTRERAS, R.U.T: ~~09.1176187~~, Grado 10, Planta - Profesional, hacer uso de 01 hrs. (16:30 hasta 17:30) de compensación, el día martes 14 de noviembre de 2017.

ANÓTESE, COMUNÍQUESE Y ARCHÍVESE.



*Romario Cortés Gómez*

SECRETARIO MUNICIPAL



*Mauricio Pino Castilla*  
DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS  
POR ORDEN DEL ALCALDE

\*\*\*Impreso por: marigela rubina muñoz-24/11/2017-9:40:19



0E5EB3ACCB623B8AA639B1B3B5E9C700