



Municipalidad  
**Monte Patria**

I. MUNICIPALIDAD DE MONTE PATRIA  
DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS  
UNIDAD DE RECURSOS HUMANOS

**D°A° N°: 14529.-**

MONTE PATRIA, 08 de noviembre del 2017.

7

**MATERIA:**

**AUTORIZA FERIADO ANUAL.-**

**VISTOS:**

Constitución Política de la República  
El D.F.L N°1/19.704, del Ministerio del Interior, que fija el Texto Refundido de la Ley N°18.695, Orgánica Constitucional de Municipalidades, en materia de Gestión Municipal, publicada con fecha 03.05.2002, en el Diario Oficial de la República.

Lo dispuesto en el Art. 102, de la Ley 18.883, Estatuto Administrativo para funcionarios Municipales, publicado en el diario oficial de fecha 29 de diciembre de 1989;

Las atribuciones inherentes a mi cargo;

**DECRETO:**

AUTORIZASE, a la Funcionaria Sra(ta). CATALINA ALEJANDRA AGUIRRE ADONES, R.U.T [REDACTED]-6, Grado 13°, Contrata - Administrativa, hacer uso de 1 día de su feriado legal año 2017, a contar del miércoles 08 de noviembre de 2017 al miércoles 08 de noviembre de 2017, ambas fechas inclusive.


ESTABLÉZCASE, que la funcionaria a la fecha de solicitud ha hecho efectivo 9 días de su feriado legal año 2017 y descontando los autorizados en el presente decreto le quedarían pendientes 5 días de su feriado legal año 2017.

ANÓTESE, COMUNÍQUESE Y ARCHÍVESE.

USO DE CONTROL INTERNO	
REG INT N°	
CON FECHA	
CURSADO S/OBS	<input checked="" type="checkbox"/>
CURSADO C/OBS	<input type="checkbox"/>
RECHAZADO	<input type="checkbox"/>

firma y timbre recepción

  
SECRETARIO MUNICIPAL

  
DIRECTORA DE ADM. Y FINANZAS  
POR ORDEN DEL ALCALDE

Impreso por: maANELA RUBINA muNoz-08/11/2017-15:38:48



924877BAE24E5DB98C6FD2521296B4A8