



Municipalidad  
**Monte Patria**

MUNICIPALIDAD DE MONTE PATRIA  
DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS  
UNIDAD DE RECURSOS HUMANOS

D°A° N°: 14522.-

MONTE PATRIA, 08 de noviembre del 2017.

7

**MATERIA:**

**AUTORIZA FERIADO ANUAL.-**

**VISTOS:**

Constitución Política de la República  
El D.F.L N°1/19.704, del Ministerio del Interior, que fija el Texto Refundido de la Ley N°18.695, Orgánica Constitucional de Municipalidades, en materia de Gestión Municipal, publicada con fecha 03.05.2002, en el Diario Oficial de la República.

Lo dispuesto en el Art. 102, de la Ley 18.883, Estatuto Administrativo para funcionarios Municipales, publicado en el diario oficial de fecha 29 de diciembre de 1989;

Las atribuciones inherentes a mi cargo;

**DECRETO:**

AUTORIZASE, al Funcionario Sr. JOHNNY ADRIAN JARA MUÑOZ, R.U.T [REDACTED]-9, Grado 16°, Planta - Auxiliar, hacer uso de 10 días postergados de su feriado legal año 2016, a contar del miércoles 18 de octubre de 2017 al jueves 02 de noviembre de 2017, ambas fechas inclusive.

ESTABLÉZCASE, que el funcionario a la fecha de solicitud ha hecho efectivo 10 días de su feriado legal año 2016 y descontando los autorizados en el presente decreto, quedaria al día con su feriado legal año 2016 y le quedarían pendientes 20 días de su feriado legal año 2017.

ANÓTESE, COMUNÍQUESE Y ARCHÍVESE.

|                          |  |
|--------------------------|--|
| USO DE CONTROL INTERNO   |  |
| REG INT N°               |  |
| CON FECHA                |  |
| CURSADO S/OBS            |  |
| CURSADO C/OBS            |  |
| RECHAZADO                |  |
|                          |  |
| Firma y timbre recepción |  |



SECRETARIO MUNICIPAL

*Bernardita Cortés Gómez*



DIRECTORA DE ADM. Y FINANZAS  
POR ORDEN DEL ALCALDE

Impreso por: mariaela.rubina.muñoz-08/11/2017-15:20:26



2E91491497FBC65C293EC57E65B7B37F