



Municipalidad  
Monte Patria

I. MUNICIPALIDAD DE MONTE PATRIA  
DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS  
UNIDAD DE RECURSOS HUMANOS

**MAT. :AUTORIZA COMPENSAR HORAS AL  
FUNCIONARIO QUE SE INDICA.**

**MONTE PATRIA, 07 de noviembre de 2017**

**VISTOS:**

Constitución Política de la República.  
El D.F.L N° 1/19.704, del 27/12/2001 del Ministerio del Interior, que fija el texto Refundido, Coordinado, sistematizado y Actualizado de la Ley N° 18.695, Orgánica Constitucional de Municipalidades, en materia de Gestión Municipal, publicada con fecha 03.05.2002, en el diario Oficial de la República.

Decretos Alcaldicios y Autorizaciones de horas Extraordinarias de los funcionarios debidamente autorizadas para compensación.

Las atribuciones inherentes a mi cargo,

USO DE CONTROL INTERNO	
REGISTRO N°	_____
Con Fecha	_____
CURSADO SIN OBSERVACIONES	<input type="checkbox"/>
CURSADO CON OBSERVACIONES	<input type="checkbox"/>
 firma y sello de la Dirección	

**DECRETO ALCALDÍCIO N°14367\_/**

AUTORIZASE, a la funcionaria Sra(ta). XIMENA DEL ROSARIO CORTÉS JUICA, R.U.T: [REDACTED], Prestador Servicios, hacer uso de 8:00 hrs. (01 Día) de compensación, el día viernes 10 de noviembre de 2017.

ANÓTESE, COMUNÍQUESE Y ARCHÍVESE.



SECRETARIO MUNICIPAL

*Bernarda Cortés Gómez*



DIRECTORA DE ADM. Y FINANZAS  
POR ORDEN DEL ALCALDE

Impreso por: ma:anela rubina mul:oz-07/11/2017-11:32:22



80DAB048A21EF87807D6D67832C06F3B