



Municipalidad  
Monte Patria


I. MUNICIPALIDAD DE MONTE PATRIA  
DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS  
UNIDAD DE RECURSOS HUMANOS

**MAT. :AUTORIZA COMPENSAR HORAS AL  
FUNCIONARIO QUE SE INDICA.**

**MONTE PATRIA, 07 de noviembre de 2017**

**VISTOS:**

Constitución Política de la República.  
El D.F.L N° 1/19.704, del 27/12/2001 del Ministerio del Interior, que fija el texto Refundido, Coordinado, sistematizado y Actualizado de la Ley N° 18.695, Orgánica Constitucional de Municipalidades, en materia de Gestión Municipal, publicada con fecha 03.05.2002, en el diario Oficial de la República.

|  |                                     |
|--|-------------------------------------|
| USO DE CONTROL INTERNO   |                                     |
| REGISTRO N°  | _____ /                             |
| Con Fecha:   | _____                               |
| CURSADO SIN OBSERVACIONES  | <input checked="" type="checkbox"/> |
| CURSADO CON OBSERVACIONES  | <input type="checkbox"/>            |
| <br>firma y timbre recepción |                                     |

Decretos Alcaldicios y Autorizaciones de horas Extraordinarias de los funcionarios debidamente autorizadas para compensación.

Las atribuciones inherentes a mi cargo,

**DECRETO ALCALDICIO N°14354\_ /**

AUTORIZASE, a la funcionaria Sra(ta). CLAUDIA MARGARET CORTES ARAYA, R.U.T: [REDACTED] Prestador Servicios, hacer uso de 01 hrs. (16:30 hasta 17:30) de compensación, el día martes 24 de octubre de 2017.

ANÓTESE, COMUNÍQUESE Y ARCHÍVESE.



SECRETARIO MUNICIPAL



DIRECTORA DE ADM. Y FINANZAS  
POR ORDEN DEL ALCALDE

\*\*Impreso por: ma...nela rubina muñoz 07/11/2017-11:10:47



3A593C6CD12955BBFF88029D15814470