



Municipalidad  
**Monte Patria**

I. MUNICIPALIDAD DE MONTE PATRIA  
DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS  
UNIDAD DE RECURSOS HUMANOS

VISTOS:

**MAT. :AUTORIZA PERMISO ADMINISTRATIVO  
CON GOCE DE REMUNERACIONES**

**MONTE PATRIA, 23 de marzo de 2017**

USO DE CONTROL INTERNO	
REGISTRO N° _____ /	
Con Fecha _____	
CURSADO SIN OBSERVACIONES	<input type="checkbox"/>
CURSADO CON OBSERVACIONES	<input type="checkbox"/>
firma y timbre de recepción	



**DECRETO ALCALDÍCIO N° 3905**

Constitución Política de la República  
El D.F.L N°1/19.704, del Ministerio del Interior, que fija el  
Texto Refundido de la Ley N°18.695, orgánica  
Constitucional de Municipalidades, en materia de Gestión  
Municipal, publicada con fecha 03.05.2002, en el Diario  
Oficial de la República.

AUTORIZASE, a la Funcionaria Sra(ta). FERNANDA  
FRANCHESCA VELASQUEZ OLIVARES, Rut  
██████████, Prestador de Servicios - , 1 día de sus  
Permisos Administrativos con goce de remuneraciones,  
para el día viernes 17 de febrero de 2017.

ESTABLÉSCASE, que la Funcionaria a la fecha de  
solicitud , ha hecho efectivo 1.5 días de sus Permisos  
Administrativos año 2017 y descontando los autorizado  
en el presente decreto, le quedarían pendiente 2.5 días  
de sus permisos administrativos año 2017.

ANÓTESE, COMUNIQUESE Y ARCHÍVESE.



*Betty Bravo Rojas*

SECRETARIO MUNICIPAL



*Robinson Lafferte Cortes*  
ALCALDE

\*\*\*Impreso por: camila ortiz guzman-23/03/2017-13:28:20



0F6461516926106B6D0A4F80CD5C1AE3