



MUNICIPALIDAD DE MONTE PATRIA  
DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS  
ADQUISICIONES MUNICIPAL

**MAT: Autoriza Trato directo menor a 10 UTM.**

**Decreto Alcaldicio N° 3.088.-**

Monte Patria, 08 de Marzo del 2017.-

**VISTOS:**

- Según La Constitución Política de la República;
- Lo dispuesto en el Art. 8°, letra h), la Ley N° 19.886 de Compras Públicas;
- D.S N°250, que regula la Ley N° 19.886, Artículo 10, N°8, que dice "Si las contrataciones son iguales o inferiores a 10 UTM. En este caso el fundamento de la resolución que autoriza dicha contratación se referirá únicamente al monto de la misma";
- El Acta de Instalación del Concejo Municipal de Monte Patria de fecha 06 de Diciembre de 2016;
- Decreto Alcaldicio N° 14.729, de fecha 06.12.2016 que Aprueba Asunción al Cargo de Alcalde y Concejales.
- Decreto Alcaldicio N°14.962, de fecha 09.12.2016, que Autoriza al Sr. Robinson Lafferte Cortes, la delegación de facultad de firma;
- Decreto Alcaldicio N° 15.192, de fecha 15.12.2016, que complementa Decreto Alcaldicio N° 14.962, de fecha 09.12.2016, en el sentido de individualizar en forma completa la persona del Administrador Municipal y establece la subrogancia en el cargo de Alcalde;
- Decreto Alcaldicio N° 15.185, de fecha 15.12.2016, que Aprueba el Presupuesto Municipal para el Año 2017;
- Pedido de Materiales N°1.234, de fecha 01.03.2017, emitido por Dirección de Administración y Finanzas - Rentas y Patentes;
- Cuadro comparativo de ofertas de fecha 07.03.2017; y
- En uso de las facultades inherentes a mi cargo:

**CONSIDERANDOS:**

- Pedido de materiales N°1.234, emitido por Dirección de Administración y Finanzas - Rentas y Patentes, Solicitando la Compra de 14 Timbres.

**DECRETA:**

1. **AUTORIZA** la Compra de " 14 Timbres" al proveedor Jorge Martinez Sola, R.U.T. N° [REDACTED]
2. **ESTABLÉZCASE** que el costo de la adquisición asciende a \$ 163.000 (Ciento sesenta y tres mil pesos).
3. **IMPÚTESE** el gasto a la cuenta presupuestaria N°215.22.04.001.001.000 "Administración materiales de oficina". Área de Gestión 1.1.1.

**ANÓTESE, COMUNÍQUESE Y ARCHÍVESE.-**

**Betty Bravo Rojas**

**SECRETARIO MUNICIPAL**

RLC/BBR/MBR/dzj  
- Dirección de Administración y Finanzas  
- Secretaría Municipal  
- Archivo Adquisiciones



**ROBINSON LAFFERTE CORTES**  
**ADMINISTRADOR MUNICIPAL**  
**"Por orden del Alcalde"**