




I. MUNICIPALIDAD DE MONTE PATRIA  
DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS  
UNIDAD DE RECURSOS HUMANOS

**MAT. :AUTORIZA PERMISO ADMINISTRATIVO  
CON GOCE DE REMUNERACIONES**

**MONTE PATRIA, 03 de marzo de 2017**

**VISTOS:**

|  |                          |
|--|--------------------------|
| USO DE CONTROL INTERNO   |                          |
| REGISTRO N° _____ /  |                          |
| Con Fecha: _____   |                          |
| CURSADO SIN OBSERVACIONES  | <input type="checkbox"/> |
| CURSADO CON OBSERVACIONES  | <input type="checkbox"/> |
| <br>firma y timbre recepción |                          |

**DECRETO ALCALDICIO N° 2929 \_\_ /**

Constitución Política de la República  
El D.F.L N°1/19.704, del Ministerio del Interior, que fija el Texto Refundido de la Ley N°18.695, orgánica Constitucional de Municipalidades, en materia de Gestión Municipal, publicada con fecha 03.05.2002, en el Diario Oficial de la República.

Lo dispuesto en el Art. 108, de la Ley 18.883, Estatuto Administrativo para funcionarios Municipales, publicado en el diario oficial de fecha 29 de diciembre de 1989;

AUTORIZASE, a la Funcionaria Sra(ta). BIANCA JUDITH SANTANDER DÍAZ, Rut [REDACTED] Prestador de Servicios - , 1 día de sus Permisos Administrativos con goce de remuneraciones, para el día sábado 25 de febrero de 2017.

ESTABLÉSCASE, que la Funcionaria a la fecha de solicitud , no ha hecho efectivo ningún día de sus Permisos Administrativos año 2017 y descontando el autorizado en el presente decreto, le quedarían pendiente 4 días de sus permisos administrativos año 2017.

ANÓTESE, COMUNIQUESE Y ARCHÍVESE.

  
**SECRETARIO MUNICIPAL**

  
**ALCALDE**

\*\*\*Impreso por: camila ortiz guzman 09/03/2017-12:41:59



A433C8D04D57FA9C5325696A40FA4C8D