



I. MUNICIPALIDAD DE MONTE PATRIA  
DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS  
UNIDAD DE RECURSOS HUMANOS

**MAT. :AUTORIZA COMPENSAR HORAS AL  
FUNCIONARIO QUE SE INDICA.**

**MONTE PATRIA, 03 de marzo de 2017**

**VISTOS:**

USO DE CONTROL INTERNO	
REGISTRO N° _____/	
Con Fecha: _____	
CURSADO SIN OBSERVACIONES	<input type="checkbox"/>
CURSADO CON OBSERVACIONES	<input type="checkbox"/>
firma y timbre recepción	

Constitución Política de la República.  
El D.F.L N° 1/19.704, del 27/12/2001 del Ministerio del Interior, que fija el texto Refundido, Coordinado, sistematizado y Actualizado de la Ley N° 18.695, Orgánica Constitucional de Municipalidades, en materia de Gestión Municipal, publicada con fecha 03.05.2002, en el diario Oficial de la República.

Lo dispuesto en el artículo N° 65 y 66, de la Ley 18.883, Estatuto Administrativo para Funcionarios Municipales, Publicado en el diario Oficial de fecha 29 de Diciembre de 1989;

Decretos Alcaldicios y Autorizaciones de horas Extraordinarias de los funcionarios debidamente autorizadas para compensación.

Las atribuciones inherentes a mi cargo,

**DECRETO ALCALDICIO N°2859\_ /**

AUTORIZASE, a la funcionaria Sra(ta). YARITZA ELENA VILLANUEVA CORTES, R.U.T: ~~19.715.51-0~~, Prestador Servicios, hacer uso de 8:00 hrs. (01 Día) de compensación, el día viernes 03 de marzo de 2017.

ANÓTESE, COMUNÍQUESE Y ARCHÍVESE.

  
*Bernardita Cortés Gómez*  
SECRETARIO MUNICIPAL

  
*Robinson Laferte Cortes*  
ALCALDE

\*\*\*Impreso por: camila.ortiz.guaman-03/03/2017-9:08:44



0C94AB5A1BA88D02EF8DB89A8FD5C1B0