



Municipalidad  
**Monte Patria**  
ILUSTRE MUNICIPALIDAD DE MONTE PATRIA  
RECURSOS HUMANOS

**MAT: Reconózcase bienio al funcionario que se indica**

**Decreto Alcaldicio N°7.307.-**

Monte Patria, 05 de Junio de 2017.-

**VISTOS:**

- Constitución Política de la República;
- El D.F.L. N° 1/19.704, del 27/12/2001 del Ministerio del Interior, que fija el Texto Refundido, Coordinado, Sistematizado y Actualizado de la Ley N° 18.695, Orgánica Constitucional de Municipalidades, en materia de Gestión Municipal, publicada con fecha 03.05.2002, en el Diario Oficial de la República.
  - Decreto Alcaldicio N°14.729 de fecha 06 de diciembre de 2016, que aprueba asunción de concejales y Alcalde, por un periodo de cuatro años 2016-2020.
  - Decreto Alcaldicio N°13.686 de fecha 16 de Noviembre de 2016 que aprueba el Presupuesto Municipal para el periodo 2017.
  - Decreto Alcaldicio N°14.823 de fecha 07 de Diciembre de 2016 que nombra Administrador Municipal al Sr. Robinson Lafferte Cortes.
  - Decreto Alcaldicio N°14.962 de fecha 09 de diciembre de 2016 que autoriza la delegación de facultad de firmas al Sr. Robinson Lafferte Cortes.
  - En uso de las facultades inherentes a mi cargo:

**DECRETA:**

1. **RECONOZCASE**, al funcionario(a) Sra. **INOSENCIA DEL CARMEN FUENTES JORQUERA R.U.T: ██████████**, **Grado 13°** de la **Planta Administrativo**, el derecho de percibir por concepto de antigüedad bienio a contar de:  
- **31/05/2017** pagadero en **JUNIO del 2017**, En consecuencia a partir de esta fecha, el funcionario percibirá **11 Bienios Acumulados.-**
2. **ESTABLÉZCASE**, que el pago de los bienios será en remuneraciones de **JUNIO 2017.**
3. **IMPÚTESE** el gasto a la cuenta presupuestaria N° 215.21.01.001.002.002 "Asignación de Antigüedad, Art. 97", Área de Gestión 1.1.1.-

**ANÓTESE, COMUNÍQUESE Y ARCHÍVESE.-**

**SECRETARIO MUNICIPAL**



**ROBINSON LAFFERTE CORTES**  
**ADMINISTRADOR MUNICIPAL**  
**"Por Orden del Sr. Alcalde"**

RALC/BBR/MPC/caa  
- Dirección de Administración y Finanzas  
- Secretaría Municipal  
- Archivo Unidad de Recursos Humanos

