Municipalidad
**Monte Patria**

I. MUNICIPALIDAD DE MONTE PATRIA
DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS
UNIDAD DE RECURSOS HUMANOS

**MAT. :AUTORIZA COMPENSAR HORAS AL FUNCIONARIO QUE SE INDICA.**

**MONTE PATRIA, 18 de julio de 2017**

**VISTOS:**

Constitución Política de la Replública.
El D.F.L N° 1/19.704, del 27/12/2001 del Ministerio del Interior, que fija el texto Refundido, Coordinado, sistematizado y Actualizado de la Ley N° 18.695, Orgánica Constitucional de Municipalidades, en materia de Gestión Municipal, publicada con fecha 03.05.2002, en el diario Oficial de la República.

Lo dispuesto en el artículo N° 65 y 66, de la Ley 18.883, Estatuto Administrativo para Funcionarios Municipales, Publicado en el diario Oficial de fecha 29 de Diciembre de 1989;

Decretos Alcaldicios y Autorizaciones de horas Extraordinarias de los funcionarios debidamente autorizadas para compensación.

Las atribuciones inhenerentes a mi cargo,

USO DE CONTROL INTERNO
REGISTRO N° _____/
Con Fecha _____
CURSADO SIN OBSERVACIONES ☐
CURSADO CON OBSERVACIONES ☐
firma y timbre recepción

DIRECTOR DE CONTROL

**DECRETO ALCALDICIO N°9406_/**

AUTORIZASE, a la funcionaria Sra(ta). ANGELA BEATRIZ RIVERA CORAYL, R.U.T: 06.503942-7, Grado 7, Planta - Directiva, hacer uso de 05 hrs. 30 min. de compensación, el día martes 18 de julio de 2017. Jornada de la Tarde.

ANÓTESE, COMUNÍQUESE Y ARCHÍVESE.

SECRETARIO MUNICIPAL

I. MUNICIPALIDAD DE MONTE PATRIA - CHILE - ALCALDE (S)

Betty Bravo Rojas
ALCALDE

Impreso por: camila yañez contreras-18/07/2017-12:38:35
0F3A9E8F6F165B522DC891D941D7EA89