ILUSTRE MUNICIPALIDAD DE MONTE PATRIA
RECURSOS HUMANOS

MAT: Reconózcase bienio al funcionario que se indica

Decreto Alcaldicio N° 819.-

Monte Patria, 20 de enero de 2017.-

VISTOS:

Constitución Política de la República;

- El D.F.L. N° 1/19.704, del 27/12/2001 del Ministerio del Interior, que fija el Texto Refundido, Coordinado, Sistematizado y Actualizado de la Ley N° 18.695, Orgánica Constitucional de Municipalidades, en materia de Gestión Municipal, publicada con fecha 03.05.2002, en el Diario Oficial de la República.
- Decreto Alcaldicio N°14.729 de fecha 06 de diciembre de 2016, que aprueba asunción de concejales y Alcalde, por un periodo de cuatro años 2016-2020.
- Decreto Alcaldicio N°13.686 de fecha 16 de Noviembre de 2016 que aprueba el Presupuesto Municipal para el periodo 2017.
- Decreto Alcaldicio N°14.823 de fecha 07 de Diciembre de 2016 que nombra Administrador Municipal al Sr. Robinson Lafferte Cortes.
- Decreto Alcaldicio N°14.962 de fecha 09 de diciembre de 2016 que autoriza la delegación de facultad de firmas al Sr. Robinson Lafferte Cortes.
- En uso de las facultades inherentes a mi cargo:

DECRETA:

1. **RECONOZCASE,** al funcionario Sr, **MIGUEL OLIVARES ARANCIBIA R.U.T: [redacted] Grado 14°** de la **Planta Auxiliar**, el derecho de percibir por concepto de antigüedad bienio a contar de:

   - **10/07/2014** pagadero en **AGOSTO del 2014**, En consecuencia a partir de esta fecha, el funcionario percibirá **4 bienios acumulados**.

   - **10/07/2015** pagadero en **AGOSTO del 2016**, En consecuencia a partir de esta fecha, el funcionario percibirá **5 Bienios Acumulados.-**

2. **ESTABLÉZCASE,** que el pago de los bienios será en remuneraciones de **FEBRERO 2017.**

3. **IMPÚTESE** el gasto a la cuenta presupuestaria N° 215.21.01.001.002.002 "Asignación de Antigüedad, Art. 97", Área de Gestión 1.1.1.-

ANÓTESE, COMUNÍQUESE Y ARCHÍVESE.-

SECRETARIO MUNICIPAL

ROBINSON LAFFERTE CORTES
ADMINISTRADOR MUNICIPAL
"Por Orden del Sr. Alcalde"

RALC/EBR/IRJ/fab
- Dirección de Administración y Finanzas
- Secretaria Municipal
- Archivo Unidad de Recursos Humanos