



**Municipalidad  
Monte Patria**  
I. MUNICIPALIDAD DE MONTE PATRIA  
DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS  
UNIDAD DE RECURSOS HUMANOS

**D°A° N°: 11043.-**  
MONTE PATRIA, 24 de agosto del 2017.

**MATERIA:**

**AUTORIZA FERIADO ANUAL.-**

**VISTOS:**

Constitución Política de la República  
El D.F.L N°1/19.704, del Ministerio del Interior, que fija el Texto Refundido de la Ley N°18.695, Orgánica Constitucional de Municipalidades, en materia de Gestión Municipal, publicada con fecha 03.05.2002, en el Diario Oficial de la República.

Lo dispuesto en el Art. 102, de la Ley 18.883, Estatuto Administrativo para funcionarios Municipales, publicado en el diario oficial de fecha 29 de diciembre de 1989;

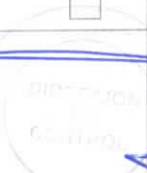
**DECRETO:**

Las atribuciones inherentes a mi cargo;

AUTORIZASE, a la Funcionaria Sra(ta). MARIANELA DEL CARMEN CASTRO CASTILLO, R.U.T 13. [REDACTED] Grado 15°, Planta - Administrativa, hacer uso de 10 días postergados de su feriado legal año 2016, a contar del miércoles 16 de agosto de 2017 al martes 29 de agosto de 2017, ambas fechas inclusive.

ESTABLÉZCASE, que la funcionaria a la fecha de solicitud no ha hecho efectivo días de su feriado legal año 2016 y descontando los autorizados en el presente decreto, le quedarían 5 días de su feriado legal año 2016 y le quedarían pendientes 15 días de su feriado legal año 2017.

ANÓTESE, COMUNÍQUESE Y ARCHÍVESE.

USO DE CONTROL INTERNO	
REG. INT N°	_____
CON FECHA:	_____
CURSADO S/OBS	<input type="checkbox"/>
CURSADO C/OBS	<input type="checkbox"/>
RECHAZADO	<input type="checkbox"/>
 firma y timbre recepción	



*Betty Bravo Rojas*  
SECRETARIO MUNICIPAL



*Robinson Lafferte Cortés*  
ALCALDE

\*\*\* Impreso por: mariamela rubina muñoz-05/10/2017-15:36:31



8D38CA3213AE43779488337B87822867