



Municipalidad  
**Monte Patria**

IL. MUNICIPALIDAD DE MONTE PATRIA  
DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS  
UNIDAD DE RECURSOS HUMANOS

**D°A° N°: 11042.-**  
MONTE PATRIA, 24 de agosto del 2017.

**MATERIA:**

**AUTORIZA FERIADO ANUAL.-**

**VISTOS:**

Constitución Política de la República  
El D.F.L N°1/19.704, del Ministerio del Interior, que fija el Texto Refundido de la Ley N°18.695, Orgánica Constitucional de Municipalidades, en materia de Gestión Municipal, publicada con fecha 03.05.2002, en el Diario Oficial de la República.

Lo dispuesto en el Art. 102, de la Ley 18.883, Estatuto Administrativo para funcionarios Municipales, publicado en el diario oficial de fecha 29 de diciembre de 1989;

**DECRETO:**

Las atribuciones inherentes a mi cargo;

AUTORIZASE, a la Funcionaria Sra(ta). UBERLINDA JEANETT VEGA CABRERA, R.U.T [REDACTED] 7, Grado 14°, Contrata - Administrativa, hacer uso de 2 días de su feriado legal año 2017, a contar del jueves 24 de agosto de 2017 al viernes 25 de agosto de 2017, ambas fechas inclusive.

ESTABLÉZCASE, que la funcionaria a la fecha de solicitud ha hecho efectivo 15 días de su feriado legal año 2017 y descontando los autorizados en el presente decreto le quedarían pendientes 8 días de su feriado legal año 2017.

ANÓTESE, COMUNÍQUESE Y ARCHÍVESE.

USO DE CONTROL INTERNO	
REG. INT N°	_____
CON FECHA	_____
CURSADO S/OBS.	<input type="checkbox"/>
CURSADO C/OBS.	<input type="checkbox"/>
RECHAZADO	<input type="checkbox"/>

DIRECCIÓN DE CONTROL INTERNO

firma y timbre recepción



*Bety Bravo Rojas*  
SECRETARIO MUNICIPAL



*Robinson Lafferte Cortés*  
ALCALDE

ALCALDE  
**Robinson Lafferte Cortés**

\*\*\* Impreso por: m. Manela rubina muñoz-05/10/2017-16:15:43



E251A421EFC7053E4A41DC0E63B63A25