

**MAT. :AUTORIZA PERMISO ADMINISTRATIVO  
SIN GOCE DE REMUNERACIONES**

**MONTE PATRIA, 02 de agosto del 2017.**

**VISTOS:**

|                           |                                     |
|---------------------------|-------------------------------------|
| USO DE CONTROL INTERNO    |                                     |
| REGISTRO N° _____ /       |                                     |
| Con Fecha _____           |                                     |
| CURSADO SIN OBSERVACIONES | <input checked="" type="checkbox"/> |
| CURSADO CON OBSERVACIONES | <input type="checkbox"/>            |

  


Constitución Política de la República  
El D.F.L N° 1/19.704, del 27/12/2001 del Ministerio del Interior, que fija el texto Refundido, Coordinado, sistematizado y Actualizado de la Ley N° 18.695, Orgánica Constitucional de Municipalidades, en materia de Gestión Municipal, publicada con fecha 03.05.2002, en el diario Oficial de la República.

Decreto Alcaldicio N° 12.120 de fecha 06 de diciembre de 2012, que aprueba asunción de Concejales y Alcaldes, por un periodo de cuatro años 2012 - 2016.

Decreto alcaldicio N° 11.659 de fecha 28/11/2013, que aprueba el Presupuesto Municipal para el año 2014.

Según solicitud de Permiso Administrativo sin Goce de Sueldos de la funcionaria Sra(ta). CLAUDIA BERNARDITA CASTILLO AGUILERA.

Las Atribuciones inherentes a mi cargo,

**DECRETO ALCALDICIO N° 10056\_\_ /**

1.- AUTORIZASE, a la Sra(ta) CLAUDIA BERNARDITA CASTILLO AGUILERA, R.U.T. 13.179.546-7, Funcionaria Código del Trabajo, a 2 días de permisos administrativos, sin Goce de Remuneraciones, para el 24 de julio del 2017 al 25 de julio del 2017.

ESTABLEZCASE, que dicho descuento se haga efectivo en las Remuneraciones del Mes de Agosto del 2017.

ANOTESE, COMUNIQUESE Y ARCHIVESE.



  
SECRETARIO MUNICIPAL



  
**Betty Bravo Rojas**  
ALCALDE



